

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель МБДОУ «Д/С» № 4»
З.И. Шаханова

« 01 » _____ 2021 г



**План мероприятий по контролю за организацией питания в
МБДОУ «Д/С №4» на 2021-2022 учебный год**

1.	Издание приказов по организации питания на 2021-2022 учебный год	август	Заведующий Шаханова З.И.
2.	Разработка плана работы по организации питания ДОУ на 2021-2022 учебный год	сентябрь	Заведующий Шаханова З.И.
3.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
4.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	январь	Заведующий Шаханова З.И.
5.	Своевременная замена колотой посуды.	по мере необходимости	Завхоз Абдурахманова П.Н.
Работа с родителями			
1.	Ежедневное ознакомление родителей с меню, калорийностью и стоимостью текущего дня	ежедневно	Младшие воспитатели, медсестра Алибекова Д.Д.
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	По мере необходимости	Воспитатели
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели
4.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	Воспитатели

Работа с кадрами			
1.	Оперативный контроль «Привитие детям культурно - гигиенических навыков».	октябрь	Зам.завед. Исаева С.Т.
Работа с детьми			
1.	Беседы с детьми по ЗОЖ	Ежемесячно	Воспитатели
2.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	декабрь	Воспитатели
3.	Экскурсии на пищеблок	По плану воспитательно-образовательной работы	Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступление каждой партии продукции	ежедневно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Медсестра Алибекова Д.Д.
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	повар Алиханова М.М.
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Медсестра Алибекова Д.Д. работники пищеблока
6.	Соблюдение технологических карт	ежедневно	Работники пищеблока
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Бракеражная комиссия
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации	постоянно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Члены бракеражной комиссии, медсестра

10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Завхоз Абдурахманова П.Н.
11.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Медсестра Алибекова Д.Д.
12.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Медсестра Алибекова Д.Д. члены бракеражной комиссии
13.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Работники пищеблока
14.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно	Медсестра Алибекова Д.Д.
15.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Завхоз Абдурахманова П.Н.
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующий Шахбанова З.И.
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	По мере необходимости	Заведующий Шахбанова З.И.
2.	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Завхоз Абдурахманова П.Н.
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	постоянно	Завхоз Абдурахманова П.Н.
4.	Работа в федеральной программе «Меркурий»	постоянно	Заведующий Шахбанова З.И.